



This project is funded  
by the European Union

# TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA POJEDNOSTAVLJENU PRECEDURU NABAVKI (JEDNAKO ILI ISPOD 20.000 EUR)

## DIO A: INFORMACIJE ZA PONUĐAČA

Ovaj dokument sadrži sljedeće dijelove:

- uputstva ponuđaču;
- tehničke specifikacije/potrebne usluge;
- format ugovora koji treba potpisati sa ponuđačem;
- tabelu administrativne usklađenosti.

## INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA

### 1. INFORMACIJE O DOSTAVLJANJU PONUDA

Predmet ugovora: Poziv za podnošenje ponuda za smještaj i konferencijske usluge za potrebe organizacije dvodnevnog događaja (Sastanak umrežavanja za korisnike podgrantova)

Rok za podnošenje ponuda: **26. septembar 2025. godine, u 11:00.** Bilo koja ponuda pristigla nakon ovog roka automatski će biti odbijena.

#### Adresa i dokumentacija za podnošenje ponuda:

Ponuđači treba da predaju svoje ponude koristeći:

- standardni obrazac za podnošenje ponuda i tehničku ponudu, koji je dostupan u dijelu B tenderske dokumentacije i
- finansijsku ponudu, koja je dostupna u dijelu C ovog tenderskog dosijea. Finansijsku ponudu potrebno je dostaviti u posebnoj koverti ili dokumentu.

Ponuda mora biti predata u 1 (jednom) originalu. U slučaju podnošenja elektronskom poštom, ponuđač će dostaviti skeniranu potpisanu originalnu ponudu. Naručilac može odbiti sve ponude koje ne koriste propisani obrazac.

Pored ponude, ponuđač je dužan dostaviti sljedeću prateću dokumentaciju (u kopijama ili skeniranim verzijama u slučaju podnošenja e-poštom):

- kopiju registracije (ako je primjenljivo);
- podatke o bankovnom računu na koji će se vršiti uplate.

Ponude će se predati putem elektronske ili standardne pošte, a sadrže sljedeće informacije:

- Ime i adresa ponuđača;



This project is funded  
by the European Union

- Naslov tendera: Poziv za podnošenje ponuda za smještaj i konferencijske usluge za potrebe organizacije dvodnevno događaja;
- Referentni broj: NDICI HR INTPA/2024/458-771/3;
- Riječi: "Ne otvarati prije sastanka za otvaranje ponuda"

Ponude će se predati putem elektronske ili standardne pošte, lično ili kurirskom službom na sljedeću adresu:

Centar za građansko obrazovanje (CGO)  
Ul. Svetlane Kane Radević 1/1  
81000 Podgorica  
Crna Gora  
ili  
[info@cgo-cce.org](mailto:info@cgo-cce.org)

Ponuđače podsjećamo da naručilac mora primiti ponude u navedenom roku kako bi bile prihvatljive.

#### • **TEHNIČKE INFORMACIJE**

Ponuđači su dužni pružiti usluge kako je naznačeno u dijelu "Potrebne usluge" ovog dokumenta. U tehničkoj ponudi ponuđači će navesti više detalja o uslugama, pozivajući se na donju tabelu.

#### 2. **FINANSIJSKE INFORMACIJE**

Maksimalna raspoloživa vrijednost ugovora je **3.500,00 EUR** bez PDV-a.  
Usluga se oslobađa od PDV-a.

#### 3. **DODATNE INFORMACIJE**

Kriterijumi za dodjelu su:

- Najbolja vrijednost za novac - 80% tehnički kvalitet i 20% cijena.

Neuspješni/uspješni ponuđači biće pismeno obaviješteni o rezultatima postupka ocjenjivanja.

Procijenjeno vrijeme odgovora ponuđačima je 2 (dva) dana od krajnjeg roka za podnošenje ponuda.



This project is funded  
by the European Union

## POTREBNE USLUGE / TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. Broj Predmeta	2. Potrebne usluge
1	<b>Noćenje za 15 učesnika/ca za 2. oktobar 2025. godine (noćenje na bazi polupansiona)</b>  Navesti pojedinačnu cijenu noćenja u jednokrevetnoj sobi sa uključenim doručkom.
2	<b>Zakup sale za 20 učesnika/ca za 2. i 3. oktobar 2025. godine</b>  Navesti cijenu za iznajmljivanje sale. Specificirati veličinu sale i navesti tehničku opremljenost sale. Neophodno je da sala ima latop, projektor, platno i flipchart tablu.
3	<b>Ručak za 20 učesnika/ca za 2. i 3. oktobar 2025. godine</b>  Ručak na bazi švedskog stola. Navesti cijenu po osobi. Uz ponudu priložiti predloženi meni.  Napomena: Uz ručak je predviđeno po jedno bezalkoholno piće po učesniku/ci, uključeno u cijenu ručka.
4	<b>Večera za 15 učesnika/ca za 2. oktobar 2025. godine</b>  Večera na bazi švedskog stola. Navesti cijenu po osobi. Uz ponudu priložiti predloženi meni.  Napomena: Uz večeru je predviđeno po jedno bezalkoholno piće po učesniku/ci, uključeno u cijenu ručka.
5	<b>Kafe pauza (obična, mineralna voda, kafa, čaj, sitni kolači) za 20 učesnika/ca za 2. i 3. oktobar 2025. godine.</b>  Navesti cijenu kafe pauze po osobi; Uz ponudu priložiti predloženi meni kafe pauza.



This project is funded  
by the European Union

## PRIMJER UGOVORA KOJI SE POTPISUJE SA PONUĐAČEM

**NASLOV UGOVORA:** Pružanje usluga za smještaj i konferencijske usluge za potrebe organizacije dvodnevnog događaja

**REF:** NDICI HR INTPA/2024/458-771/3

### Zaključen između:

Centra za građansko obrazovanje (CGO)  
Ul. Svetlane Kane Radević 1/a  
81000 Podgorica  
Crna Gora

koji zastupa: Daliborka Uljarević

I

### NASLOV

Adresa naručilaca

Zastupa:

(Dobavljač)

### Član 1: Predmet ugovora

Predmet ugovora su usluge kako je naznačeno u ponudi ponuđača – „Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“

### Član 2: Vrijednost ugovora

Ukupna vrijednost ugovora za sprovođenje usluga nabavke naznačena u članu 1 je: **3.500,00 EUR**. Cijena se ne može revidirati.

### Član 3: Ugovorna dokumenta

Ovi dokumenti koji čine dio ovog ugovora su (po prioritetnom redoslijedu):

- ugovor;
- tehnička ponuda ponuđača kako je predviđena u fazi tendera - „Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“;
- finansijska ponuda ponuđača kako je predviđena u fazi tendera „Dio C: Finansijska ponuda“;
- bilo koja druga prateća dokumentacija, ako je primjenljivo.

### Član 4: Opšte odredbe

Ponuđač će izvršiti ugovor pažljivo, efikasno i marljivo, u skladu s najboljom profesionalnom praksom. Ponuđač će osigurati najveću vidljivost finansijskog doprinosa Evropske unije. Da bi to osigurao, Ponuđač će, između ostalog, sprovesti i specifične aktivnosti opisane u Posebnim uslovima. Sve mjere moraju biti u skladu s pravilima u zahtjevima komunikacije i vidljivosti Vanjske akcije EU-a od strane Evropske komisije.

### Član 5: Isporuke i plaćanja

Ponuđač će bez rezerve isporučiti usluge naznačene u ponudi ponuđača „Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“. Isporuke će biti realizovane u naznačenim datumima.

Naručilac će platiti Ponuđaču usluge u iznosu naznačenom u članu 2. ovog Ugovora. Isplate će se izvršiti prema sljedećoj dinamici.



This project is funded  
by the European Union

<b>Dinamika</b>	<b>&lt;EUR&gt;</b>
Nakon isporuke usluga i dobijanja Potvrde za oslobađanje od PDV-a.	<100% vrijednosti ugovora>
<b>Ukupno</b>	<b>&lt; 3.500,00 EUR&gt;</b>

Ovaj ugovor je oslobođen poreza (carine, uvozne carine, porezi ili fiskalne takse sa ekvivalentnim efektom, porez na dodatnu vrijednost, dokumentarni pečat ili carine za registraciju ili fiskalne takse sa jednakim efektom) prema Okvirnom sporazumu potpisanom između Evropske komisije i Vlade Crne Gore.

#### **Član 6: Trajanje ugovora**

Trajanje ugovora je 1 mjesec.

#### **Član 7: Otkazivanje ugovora**

Ponuđač može suspendovati ugovor iz jednog od sljedećih razloga:

- Naručilac posla ne ispunjava uplate i druge obaveze.

Naručilac posla može raskinuti ugovor iz jednog od sljedećih razloga:

- Ponuđač ozbiljno krši ugovor ne ispunjavajući ugovorne obaveze;
- Ponuđač je u stečaju ili u procesu likvidacije kompanije, njegove poslove vode sudovi, sklopio je aranžmane sa povjericima, obustavio poslovne aktivnosti, predmet je postupka u vezi sa tim stvarima ili je u bilo kojoj sličnoj situaciji koja proizilazi iz nacionalnog zakonodavstva i/ili pratećih propisa.

#### **Član 8: Rješavanje sporova**

Svi sporovi koji proizilaze iz ovog ugovora ili se odnose na njega i ne mogu se drugačije riješiti, biće prepušteni isključivoj nadležnosti Osnovnog suda u Podgorici u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom.

#### **Za Ponuđača**

Ime:

Pravno lice:

Potpis:

Datum:

#### **Za naručioca**

Ime:

Pravno lice:

Potpis:

Datum:

## TABELA ADMINISTRATIVNE USKLAĐENOSTI (popunjiva naručilac posla)

<b>Naslov ugovora:</b>	Poziv za podnošenje ponuda za smještaj i konferencijske usluge za potrebe organizacije dvodnevnog događaja	<b>Ref. objave:</b>	NDICI HR INTPA/2024/458- 771/2
------------------------	--	---------------------	--------------------------------------

Broj tenderske koverta	Ime ponuđača	Da li državljanstvo ponuđača ispunjava uslove? (D / N)	Da li je dokumentacija kompletna? (D/N)	Da li je jezik adekvatan? (D/N)	Da li je obrazac za podnošenje ponuda popunjen? (D/N)	Da li su ispoštovani ostali administrativni zahtjevi tenderske dokumentacije? (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Opšta odluka? (Prihvati / Odbaci)
1							
2							
3							
4							