

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA POJEDNOSTAVLJENU PRECEDURU NABAVKI (JEDNAKO ILI ISPOD 20.000 EUR)

DIO A: INFORMACIJE ZA PONUĐAČA

Ovaj dokument sadrži sljedeće dijelove:

- Uputstva ponuđaču
- Tehničke specifikacije/potrebne usluge
- Format ugovora koji treba potpisati sa ponuđačem
- Tabelu administrativne usklađenosti

INSTRUKCIJE ZA PONUĐAČA

1. INFORMACIJE O DOSTAVLJANJU PONUDA

Predmet ugovora:

Predmet ovog ugovora je: **Pružanje usluga istraživanja javnog mnjenja o maloljetničkoj delikvenciji, vršnjačkom nasilju, percepciji relevantnih institucija i javnih politika prema mladima kao ranjivoj grupi**

Rok za podnošenje ponuda:

Rok za podnošenje ponuda je **6. mart 2024. godine, u 16:00 sati**. Bilo koja ponuda pristigla nakon ovog roka automatski će biti odbijena.

Adresa i značenje za podnošenje ponuda:

Ponuđači će predati svoje ponude koristeći:

- **standardni obrazac za podnošenje ponuda i tehničku ponudu, koji je dostupan u dijelu B tenderske dokumentacije i**
- **finansijsku ponudu, koja je dostupna u dijelu C ovog tenderskog dosijea.** Finansijsku ponudu potrebno je dostaviti u posebnoj koverti.

Ponuda mora biti predana u **1 (jednom) originalu**. U slučaju podnošenja e-poštom, ponuđač će dostaviti skeniranu potpisanu originalnu ponudu. Naručilac može odbiti sve ponude koje ne koriste propisani obrazac.

Pored ponude, ponuđač je dužan dostaviti sljedeću prateću dokumentaciju (u kopijama ili skeniranim verzijama u slučaju podnošenja e-poštom):

- Kopiju registracije (ako je primjenljivo)
- Podatke o bankovnom računu na koji će se vršiti uplate
- Portfolio ponuđača

Ponude će se predati putem elektronske pošte/pošte, a sadrže sljedeće informacije:

- Ime i adresa ponuđača
- Naslov tendera: Pružanje usluga istraživanja javnog mnjenja o maloljetničkoj delikvenciji, vršnjačkom nasilju, percepciji relevantnih institucija i javnih politika prema mladima kao ranjivoj grupi
- Referentni broj: 447-941
- Riječi: „Ne otvarati prije sastanka za otvaranje ponuda“

Ponude će se predati putem elektronske pošte, lično, poštom ili kurirskom službom na sljedeću adresu:

Centar za građansko obrazovanje (CGO)
Ul. Svetlane Kane Radević 1/1
81000 Podgorica
Crna Gora
ili
info@cgo-cce.org

Ponuđače podsjećamo da naručilac mora primiti ponude u navedenom roku kako bi bile prihvatljive.

2. TEHNIČKE INFORMACIJE

Ponuđači su dužni pružiti usluge kako je naznačeno u dijelu "Potrebne usluge/Tehničke specifikacije" ovog dokumenta. U tehničkoj ponudi ponuđači će navesti više detalja o uslugama, pozivajući se na donju tabelu.

3. FINANSIJSKE INFORMACIJE

Maksimalna raspoloživa vrijednost ugovora je **8000,00 EUR** bez PDV-a. Usluga se oslobađa od PDV-a.

4. DODATNE INFORMACIJE

Kriterijumi za dodjelu su:

- Najbolja vrijednost za novac - 80% tehnički kvalitet i 20% cijena.

Neuspješni/uspješni ponuđači biće pismeno obaviješteni o rezultatima postupka ocjenjivanja. Procijenjeno vrijeme odgovora ponuđačima je 2 (dva) dana od krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

POTREBNE USLUGE / TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. Broj Predmeta	2. Potrebne usluge
1	<p>Sprovođenje dva odvojena istraživanja koja će omogućiti razumijevanje stavova i percepcija dvije ciljne grupe: 1) punoljetnih građana/ki i učenika/učenica srednjih škola u Crnoj Gori. Potrebno je da istraživanja daju uvid u percepciju rasprostranjenosti, oblika, uzroka i posljedica vršnjačkog nasilja.</p> <p>Specifične potrebne usluge: Istraživanje 1: Realizacija anketnog istraživanja među punoljetnom populacijom u Crnoj Gori. Istraživanje 2: Realizacija anketnog istraživanja među učenicima/učenicama srednjih škola u Crnoj Gori.</p> <p>Za oba istraživanja potrebno je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uzorak: Realizacija na reprezentativnom uzorku od minimum 1000 jedinica za svako istraživanje. Uzorak treba da bude reprezentativan na nacionalnom nivou, kao i na nivou regija unutar Crne Gore, uz odgovarajuće stratifikacije i ponderisanje. - Metodologija: Definisanje metodologije uzorkovanja, prikupljanja podataka i analize treba zajednički usaglasiti. Treba uzeti u obzir demografske karakteristike, geografsku raspodjelu i druge relevantne faktore. - Upitnik: Treba da sadrži različite tipove pitanja (otvorena, zatvorena, skale, itd.) u cilju sveobuhvatnog mjerenja stavova. Teme, pitanja i dužina upitnika biće definisani u saradnji. - Analiza podataka: Prikupljeni podaci treba da budu analizirani i predstavljeni u formi izvještaja koji uključuje kvantitativne i kvalitativne nalaze, sa zaključcima i preporukama.

PRIMJER UGOVORA KOJI SE POTPISUJE SA PONUĐAČEM

NASLOV UGOVORA: Pružanje usluga istraživanja javnog mnjenja o maloljetničkoj delikvenciji, vršnjačkom nasilju, percepciji relevantnih institucija i javnih politika prema mladima kao ranjivoj grupi

REF: 447-941

Zaključen između:

Centra za građansko obrazovanje (CGO)
Ul. Svetlane Kane Radević 1/a
81000 Podgorica
Crna Gora

koji zastupa: Daliborka Uljarević

I

NASLOV

Adresa naručilaca

Zastupa:

(Dobavljač)

Član 1: Predmet ugovora

Predmet ugovora su usluge kako je naznačeno u ponudi ponuđača – „Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“

Član 2: Vrijednost ugovora

Ukupna vrijednost ugovora za sprovođenje usluga nabavke naznačena u članu 1 je: 8000,00 EUR. Cijena se ne može revidirati.

Član 3: Ugovorna dokumenta

Ovi dokumenti koji čine dio ovog ugovora su (po prioritetnom redoslijedu):

- Ugovor
- Tehnička ponuda ponuđača kako je predviđena u fazi tendera - „Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“
- Finansijska ponuda ponuđača kako je predviđena u fazi tendera „Dio C: Finansijska ponuda“
- Bilo koja druga prateća dokumentacija ako je primjenljivo

Član 4: Opšte odredbe

Ponuđač će izvršiti ugovor pažljivo, efikasno i marljivo, u skladu s najboljom profesionalnom praksom. Ponuđač će osigurati najveću vidljivost finansijskog doprinosa Evropske unije. Da bi to osigurao, Ponuđač će, između ostalog, sprovesti i specifične aktivnosti opisane u Posebnim uslovima. Sve mjere moraju biti u skladu s pravilima u zahtjevima komunikacije i vidljivosti za Vanjske akcije EU-a od strane Evropske komisije.

Član 5: Isporuke i plaćanja

Ponuđač će bez rezerve isporučiti usluge naznačene u ponudi ponuđača “Dio B: Dokumenti koje treba da popuni ponuđač“. Isporuke će biti realizovane u naznačenim datumima.

Naručilac će platiti Ponuđaču usluge u iznosu naznačenom u članu 2. ovog Ugovora. Isplate će se izvršiti prema sljedećem rasporedu.

Raspored	<EUR>
Nakon isporuke usluga i dobijanja Potvrde za oslobađanje od PDV-a.	<100% vrijednosti ugovora>
Ukupno	< 8000,00 >

Ovaj ugovor je oslobođen poreza (carine, uvozne carine, porezi ili fiskalne takse sa ekvivalentnim efektom, porez na dodatnu vrijednost, dokumentarni pečat ili carine za registraciju ili fiskalne takse sa jednakim efektom) prema Okvirnom sporazumu potpisanom između Evropske komisije i Vlade Crne Gore.

Član 6: Trajanje ugovora

Trajanje ugovora je 1 mjesec.

Član 7: Otkazivanje ugovora

Ponuđač može suspendovati ugovor iz jednog od sljedećih razloga:

- Naručilac posla ne ispunjava uplate i druge obaveze

Naručilac posla može raskinuti ugovor iz jednog od sljedećih razloga:

- Ponuđač ozbiljno krši ugovor, ne ispunjavajući ugovorne obaveze
- Ponuđač je u stečaju ili u procesu likvidacije kompanije, njegove poslove vode sudovi, sklopio je aranžmane sa povjericima, obustavio poslovne aktivnosti, predmet je postupka u vezi sa tim stvarima ili je u bilo kojoj sličnoj situaciji koja proizilazi iz nacionalnog zakonodavstva i/ili pratećih propisa.

Član 8: Rješavanje sporova

Svi sporovi koji proizilaze iz ovog ugovora ili se odnose na njega i ne mogu se drugačije riješiti, biće prepušteni isključivoj nadležnosti Osnovnog suda u Podgorici u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom.

Za Ponuđača

Ime:

Naslov:

Potpis:

Datum:

Za naručioca

Ime: Daliborka Uljarević

Naslov: Centar za građansko obrazovanje (CGO)

Potpis:

Datum:

TABELA ADMINISTRATIVNE USKLAĐENOSTI (popunjava naručilac posla)

Naslov ugovora:	Pružanje usluga istraživanja javnog mnjenja o maloljetničkoj delikvenciji, vršnjačkom nasilju, percepciji relevantnih institucija i javnih politika prema mladima kao ranjivoj grupi	Referenca publikacije:	447-941
------------------------	--	-------------------------------	---------

Broj tenderske koverte	Ime ponuđača	Da li državljanstvo ponuđača ispunjava uslove? (D / N)	Da li je dokumentacija kompletna? (D/N)	Da li je jezik adekvatan? (D/N)	Da li je obrazac za podnošenje ponuda popunjen? (D/N)	Da li su ispoštovani ostali administrativni zahtjevi tenderske dokumentacije? (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Opšta odluka? (Prihvati / Odbaci)
1							
2							
3							
4							