



POJAŠNJENJA¹

"UBRZAJMO LJUDSKA PRAVA" – Konkurs za podršku projektima organizacija civilnog društva (OCD) u Crnoj Gori iz oblasti ljudskih prava

PITANJE 1:

"Kada se može planirati početak realizacije projekta, odnosno koji je najraniji a koji najkasniji termin početka projekta?"

ODGOVOR 1:

Najraniji mogući rok za početak realizacije projekta je sredina jula 2014.godine. Projekti moraju biti završeni do 15.januara 2015.godine, što znači da zavisno od toga koliko mjeseci traju, konačni rok početka projekta mora biti usklađen sa konačnim rokom završetka.

PITANJE 2:

"Da li je planirani trening izgradnje kapaciteta samo za organizacije koje dobiju sredstva, ili i za partnere?"

ODGOVOR 2:

Trening će biti organizovan za sve one koji budu sprovodili projekat, znači i za nosioce projekta i za njihove partnere. Planirano je da bude po jedan predstavnik/ca, ali je moguće da, ukoliko bude manji broj organizacija koje na različite načine učestvuju u realizaciji odobrenih projekata, broj predstavnika/ca po organizaciji bude veći.

PITANJE 3:

"Da li organizacije koje su konkurisale za isti projekat kod drugog donatora, ali još uvijek čekaju na odgovor, mogu da konkurišu?"

ODGOVOR 3:

Mogu. Ali, imaju obavezu da obavijeste CGO ukoliko, dok traje procedura konkursa, dobiju podršku od strane drugog donatora u najkraćem mogućem roku.

PITANJE 4:

"Da li organizacije koje su finansirane iz nekih drugih EU programa mogu da konkurišu na ovaj konkurs?"

ODGOVOR 4:

Mogu, bitno je samo da nijesu dobile sredstva iz EIDHR 2013, Ref: EuropeAid/134284/L/ACT/ME

¹ Pojašnjenja su formirana na osnovu postavljenih pitanja tokom informativnih sastanaka u Podgorici, Beranama i Tivtu



PITANJE 5:

"Da li se ograničenje za korisnice sredstava iz EIDHR 2013 odnosi samo na organizacije koje su nosioci projekta ili i njihove partnere?"

ODGOVOR 5:

Ograničenje se odnosi i na partnere koji su dobili sredstva iz EIDHR 2013, Ref: EuropeAid/134284/L/ACT/ME, kao i na one koji su korisnici ovih sredstava na osnovu konkursa drugih organizacija koje su potpisale ugovor sa Delegacijom EU na osnovu EIDHR 2013.

PITANJE 6:

"Postoji li minimalni budžet koji jedna organizacija treba da ima u protekloj godini kao preduslov da bi se prijavila na ovaj Konkurs, kao i da li organizacije koje postoje duže od jedne godine, ali nemaju previše iskustva, i nemaju značajniju podršku u prethodnom periodu ili su samo konkurisale za neka sredstva ali ih nijesu dobila mogu da se prijave?"

ODGOVOR 6:

Ne, jedini uslovi za konkurisanje su oni koji su propisani Konkursom. Ohrabruju se manje razvijene NVO da uzmu učestvuju na Konkursu.

PITANJE 7:

"Da li osobe zapošljene u državnim institucijama mogu da budu angažovane na projektu, a da se njihova plata u tim institucijama računa kao sufinansiranje?"

ODGOVOR 7:

Ne. Državni službenici i namještenici ne mogu biti plaćeni za svoj redovan rad kroz budžet ovog Konkursa, a samim tim se ni njihova redovna plata ne može računati kao kofinansiranje.

PITANJE 8:

"Postoji li rok za dopunu dokumentacije ukoliko se nešto zaboravi poslati?"

ODGOVOR 8:

Ne, svi Konkursom traženi dokumenti moraju biti dostavljeni u roku.

PITANJE 9:

"Da li je moguće dostaviti projektnu dokumentaciju lično u kancelarije CGO-a?"

ODGOVOR 9:

Ne, sva štampana dokumentacija mora biti poslata poštom a elektronska putem emaila koji je naznačen u Vodiču (str. 6).

PITANJE 10:

"Da li se prilaže poreska prijava ili samo bilans stanja i uspijeha za prošlu godinu, kada je riječ o finansijskoj dokumentaciji?"

ODGOVOR 10:

Prilaže se bilans stanja i uspijeha, kako je to naznačeno i u konkursnom materijalu.



PITANJE 11:

"Da li će veći broj bodova prilikom ocjene prijedloga projekata dobiti male organizacije koje djeluju u partnerstvu sa slabijim organizacijama ili male organizacijama koje djeluju u partnerstvu sa razvijenim organizacijama?"

ODGOVOR 11:

Partnerstvo će se cijeniti u odnosu na opravdanost akcije, što znači da će biti relevantnije ono partnerstvo koje djelotvornije doprinosi samoj akciji, bilo da se radi o partnerstvu sa većom ili manjom organizacijom.

PITANJE 12:

"Da li na projektu saradnici mogu biti više opština i nevladinih organizacija?"

ODGOVOR 12:

Ne postoji ograničenje u broju saradnika, to je pitanje procjene podnosioca projekta u smislu efekata koje učešće saradnika može imati na realizaciju projekta.

PITANJE 13:

"Da li se novac iz budžeta može trošiti na pokrivanje troškova seminara, treninga, itd. ako se u dijelu "nedozvoljeni troškovi" navode ti trošovi?"

ODGOVOR 13:

Dozvoljeni su troškovi pokrivanja troškova seminara koje podnosilac projekta u okviru projekta organizuje, ali nijesu dozvoljeni troškovi koji se odnose na plaćanje individualnih učešća na seminarima koji nijesu dio projekta, odnosno praktična sponzorstva za učešća na drugim skupovima.

PITANJE 14:

"Da li je potrebno priložiti uz prijedlog budžeta i ponude za određene stavke od više pravnih lica, recimo štamparija?"

ODGOVOR 14:

Ne.

PITANJE 15:

"Ukoliko je u pitanju partnerski odnos nosioca projekta, kako teče uplata novca?"

ODGOVOR 15:

Uplata novca od strane CGO-a će ići nosiocu projekta koji je obavezan da upravlja finansijama i aktivnostima, i o tome narativno i finansijski izvještava CGO kojem je direktno odgovoran. Nosioc projekta sa partnerom uređuje svoje odnose.

PITANJE 16:

"Da li jedno lice može biti asistent i obavljati još neku od funkcija za koju će biti plaćen u projektu?"

ODGOVOR 16:

Jedan osoba koja radi na projektu može biti plaćena samo po jednom osnovu, ne može se ista osoba pojavljivati u više budžetskih stavki, tj. biti plaćena po više osnova.



PITANJE 17:

"Da li je predviđena revizija projekata organizacija koje dobiju projekat?"

ODGOVOR 17:

Revizija i evaluacija se radi na kraju projekta koji sprovodi CGO, a čiji je dio ovaj Konkurs, i u okviru toga reviziji podliježu i računi organizacija koje su podržane Konkursom.

PITANJE 18:

"Može li se u budžet uvrstiti i stavka koja se odnosi na vidljivost?"

ODGOVOR 18:

Može svakako, pored postojećih stavki u formi budžeta koji postoji u aplikacionom paketu može se upisati i stavka koja se odnosi na vidljivost.

PITANJE 19:

"Da li će projekti biti parcijalno podržavani, npr: ako je maksimalan fond 8.000 EUR a traži se isto toliko, da u konačnici projekat bude podržan sa 5.000 EUR?"

ODGOVOR 19:

Projekti neće biti parcijalno podržani, biće podržani u cijelom iznosu koji je tražen ili neće uopšte biti podržani, uz napomenu da može doći do neznatnih budžetskih usaglašavanja prilikom procesa ugovaranja.

PITANJE 20:

"Što konkretno podrazumijeva 30 % budžeta koji mogu predstavljati troškove koji se mogu isplatiti za honorare/platu i operativne troškove?"

ODGOVOR 20:

To su troškovi internog osoblja organizacije, troškovi kancelarije, kancelarijskog materijala, preciznije troškovi iz stavki 1, 3 i 4 budžeta. Ovi troškovi, kad se zbroje, ne smiju prelaziti 30% od ukupne cifre koja se traži prijedlogom projekta.

PITANJE 21:

"Da li se ovih 30% dijeli kada ste u partnerskom odnosu na pola sa partnerom?"

ODGOVOR 21:

Kako će organizacija koja je nosilac projekta urediti odnose, u finansijskom i u programskom smislu, sa partnerom zavisi samo od same organizacije i partnera, odnosno njihovog internog dogovora. Logično bi bilo da nosilac projekta bude nosilac većine aktivnosti. Odnosi se među partnerima uređuju ugovorom kojim se jasno određuje što ko radi i kako se prenose i u kojem obimu sredstva. Orjentir za plate internog osoblja i osoblja partnera mogu biti procenti koji su za to dozvoljeni, na osnovu tog ograničenja biće jasnije koliko novca za tu namjenu postoji i koliko se i kako podijeliti na plate zaposlenih. Vrlo je vjerovatno da ta suma neće biti dovoljna za 100% iznos plata osoblja za mjesec dana. Onda se razlika od iznosa pokrivenog ovim projektom i ostatka plate može prikazati kao dio ili u zavisnosti od veličine iznosa čitavo kofinansiranje od 5%.

PITANJE 22:

"Da li postoji mogućnost doprinosa u naturi od 5%?"

ODGOVOR 22:

Prema pravilima konkursa za EU fondove nije dozvoljen takav doprinos.



PITANJE 23:

"Da li se vozilo i vozač, kojeg inače plaćamo u organizaciji za prevoz lica sa invaliditetom, mogu obračunati kao učešće od 5%?"

ODGOVOR 23:

Mogu, ukoliko su uključeni u realizaciju projektnih aktivnosti, odnosno ako je asistencija vozača i upotreba vozila potrebna da bi se aktivnosti uspješno realizovale.

PITANJE 24:

"S obzirom da se u prijavnom formularu traži popunjavanje rubrike koje se tiču saradnika, da li je moguće priložiti samo kopiju postojećeg memoranduma o saradnji sa datom institucijom ili se mora popuniti ta rubrika detaljno?"

ODGOVOR 24:

Svaka rubrika u prijavnom formularu mora biti ispunjena i to na način na koji je traženo. To se odnosi i na dio oko saradnika, ukoliko su oni projektom predviđeni.

PITANJE 25:

"Da li se projekti mogu sprovoditi samo u jednoj lokalnoj zajednici, npr. ukoliko neko želi da radi na unaprijeđenju pitanja ljudskih prava samo u jednoj opštini?"

ODGOVOR 25:

Može, okvir za projekat je Crna Gora, da li će neki projekat biti fokusiran na jednu ili više opština to je izbor podnosioca projekta i partnera.

PITANJE 26:

"Da li se mogu u realizaciji aktivnosti angažovati saradnici van Crne Gore?"

ODGOVOR 26:

Da, ukoliko je to potrebno za realizaciju projekta, a isti se plaćaju po ugovoru o djelu sa svim pripadajućim porezima u skladu sa crnogorskim zakonima.

PITANJE 27:

"Možete li pojasniti koji tipovi aktivnosti mogu biti podržani kroz Konkurs?"

ODGOVOR 27:

Konkurs daje širok okvir za tipove aktivnosti koje mogu biti podržane, od kampanja za podizanje svijesti javnosti, rada na prijedlozima praktičnih politika ili zakonodavnim rješenjima, istraživanja, analiza, promocije modela rada OCD koji su se pokazali učinkovitim u državama EU, razmjene ekspertize i umrežavanja, organizacije inovativnih kulturnih događaja, performansa, izložbi i takmičenja, konferencija, okruglih stolova, radionica, treninga, seminara, itd, promocije primjene usvojenih zakona i uredbi, izrade izvještaja, priručnika, lifleta, web materijala, video materijala, itd. Lista nije iscrpljena ovim. Ohrabruje se kreativnost.

PITANJE 28:

"Koje aktivnosti ne mogu biti podržane?"

ODGOVOR 28:

Ne mogu biti podržane: akcije koje se tiču sponzorstva učešća na seminarima, konferencijama, kongresima; stipendija za studije, kurseve, studentske posjete ili učešća na međunarodnim skupovima; infrastrukturni projekti ili projekti koji se isključivo bave



nabavkom opreme; kupovina i/ili renoviranje zgrada ili kancelarija; aktivnosti koje su počele prije potpisivanja ugovora; aktivnosti koje su usmjerene na ostvarivanje profita; akcije koje se odnose na dobrotvorne donacije.

PITANJE 29:

"Da li osobe koje su već zapošljene u organizaciji na drugim projektima mogu da se angažuju na ovom?"

ODGOVOR 29:

Mogu. Potrebno je da bude jasno naznačeno što ta osoba radi u ovom konkretnom projektu, koji procenat plate koju prima se finansira iz ovog projekta i pravda se izvodom iz banke i potvrdom na kojoj piše što je osoba radila i koliko je za to novca dobila.

PITANJE 30:

"Da li organizacija mora da otvori poseban račun za vršenje transakcija tokom realizacije projekta?"

ODGOVOR 30:

Ne. Sve se transakcije mogu vršiti preko redovnog računa organizacije.

PITANJE 31:

"Da li je potrebno da oprema koja se nabavlja za aktivnosti projekta bude proizvedena u EU?"

ODGOVOR 31:

Ne, ne postoji to ograničenje.

PITANJE 32:

"Da li je moguće pravdati i bankarske troškove, transakcije?"

ODGOVOR 32:

Ne.

PITANJE 33:

"Kada se odbija od obračuna PDV?"

ODGOVOR 33:

PDV se ne obračunava kad se formiraju cijene aktivnosti u budžetu koje prelaze 50 EUR, jer takvi računi prolaze dalju proceduru oslobođanja od PDV-a. Mora se praviti razlika između PDV-a i doprinosa i poreza koji se plaćaju na plate i honorare koji obavezno moraju biti plaćeni i obračunati prilikom formiranja cijene te nadoknade.

