



Podrška projektima organizacija civilnog društva (OCD) u Crnoj Gori u okviru projekta OCD u Crnoj Gori – od osnovnih usluga do oblikovanja politika - M'BASE

POJAŠNENJA¹

Pitanje 1	Moja organizacija se bavi problematikom RE zajednice i do sada nema realizovanih projekata, pa imamo problem sa jednim dokumentom koji tražite - kopija finansijskog izvještaja za 2020.godinu elektronski predatog Poreskoj upravi... Kako da riješimo ovaj problem i da li je dovoljno da navedemo da nismo imali nijedan realizovan projekat?
Odgovor 1	Svaka nevladina organizacija, shodno važećim crnogorskim zakonima, ima obavezu da podnese finansijski izvještaj do 31. marta tekuće godine Poreskoj upravi. Dakle, to je zakonska obaveza i nije vezana za broj realizovanih projekata.
Pitanje 2	Da li se maksimalni iznos od 45% sredstava predviđenih za plate/honorare osoblja odnosi samo na tim OCD-a koji realizuje projekat ili to uključuje i honorare stručnih saradnika i drugih angažovanih lica na projektu?
Odgovor 2	Maksimalni iznos od 45% sredstava predviđenih za plate/honorare osoblja odnosi se na projektni tim, odnosno na troškove koji su vezani za budžetsko poglavlje 1. <i>Ljudski resursi</i> . Troškovi koji su vezani za budžetko poglavlje 4. <i>Ostali troškovi, usluge</i> ne ulaze u ovaj procenat.
Pitanje 3	Da li se 5% namijenjenih kupovini opreme odnosi na kupovinu opreme za OCD, odnosno da li je od toga izuzeta nabavka opreme i pratećih materijala potrebnih za projekat (npr. rokovnici, olovke, projektor itd. ukoliko se organizuje konferencija i slično)?
Odgovor 3	U Vodiču, strana 5, se navodi: "Maksimalan iznos sredstava predviđenih za plate/honorare osoblja, kancelarijske troškove i eventualne troškove kupovine opreme ne smije biti veći od 50% ukupnih troškova cijelog projekta, pri čemu je maksimalan iznos za plate/honorare osoblja 45%". Takođe, u prijedlogu budžeta, koji je sastavni dio aplikacionog paketa, jasno stoji da se u okviru budžetskog poglavlja 3. <i>Oprema i prateći materijal</i> mogu pravdati troškovi opreme i pratećeg materijala <i>ukoliko projektne aktivnosti</i> zahtijevaju nabavku istih. Shodno, maksimalnih 50% predstavlja maksimalni dozvoljeni zbir troškova budžetskih poglavlja 1 i 3, uz napomenu da treba praviti razliku između opreme (npr. projektor) koja je pod budžetskim poglavljem 3, i materijala za rad učesnika nekog događaja (npr. olovke) koji pripadaju budžetskom poglavlju 4. <i>Ostali troškovi, usluge</i> .
Pitanje 4	Da li indirektni troškovi koji podrazumijevaju određene usluge (ketering, prevoz, rentiranje prostora za održavanje obuka, itd) imaju ograničenje u procentu u odnosu na ukupna sredstva koja se traže?
Odgovor 4	Za budžetsku liniju 4. <i>Ostali troškovi, usluge</i> ne postoji ograničeni procenat u odnosu na ukupna sredstva koja se traže. Budžetska linija 6. <i>Indirektni troškovi</i> ima ograničenje od maksimalnih 7% od ukupnih direktnih troškova. U budžetsku liniju 6 se navode troškovi koji se ne mogu identifikovati

¹ Pojašnjenja su data na osnovu pristiglih pitanja na email mbase@cgo-ccc.org i tokom info sesija, uz određena skraćivanja prilikom obrade pitanja radi adresiranja suštine



	kao specifični i koji su direktno vezani sa sprovođenjem projekta a nisu pokriveni u linijama 1 do 4.
Pitanje 5	Da li mogu konkurisati organizacije u čijim se strukturama upravljanja nalaze osobe koje su zapošljene i u javnom sektoru (a nisu javni funkcioneri)?
Odgovor 5	Organizacije koje na pozicijama ovlašćenih lica imaju lica koja su javni funkcioneri, u trenutku podnošenja prijave ili su ta lica bili javni funkcioneri u proteklih godinu dana, ne mogu biti podržane kroz ovaj konkurs.
Pitanje 6	Da li osobe koje su zapošljene u javnom sektoru, pa ujedno i javni funkcioneri, mogu biti angažovani kao stručni saradnici (dakle, ne kao organizacije sa statusom saradnika, već kao pojedinačna lica koja pružaju uslugu podnosiocu projekta)?
Odgovor 6	Državni službenici i drugi zapošljeni u javnoj administraciji ne mogu biti angažovani na plaćenju osnovi kao stručnjaci, sem u izuzetnim slučajevima i uz prethodno odobrenje od strane ugovornog tijela i to uz dobro obrazložene razloge i dokaze o neophodnosti takvog angažmana.
Pitanje 7	Da li smo dobro razumjeli: u okviru ovog konkursa OCD ne može biti na jednom projektu nosilac, a na drugom partner, već samo jedno od to dvoje?
Odgovor 7	Svaka OCD može učestvovati u ovom konkursu <i>samo jednom</i> - kao podnosilac prijedloga projekta ili kao partner, odnosno OCD mogu konkurisati samo sa jednim projektom, bez obzira na ulogu u projektu.
Pitanje 8	Da li se kao prilozi šalju samo kopije bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2020.godinu ili treba poslati i kopiju štampane potvrde da je predat završni račun?
Odgovor 8	Uz prijavni paket, podnosioci prijedloga projekata treba da podnesu i kopiju finansijskog izvještaja za 2020.godinu elektronski predatog Poreskoj upravi (sa brojem iskaza koji dodjeljuje Poreska uprava, odnosno sada Uprava prihoda). Ukoliko dokument nije predat elektronski, uz kopije bilansa stanja i uspjeha dostavlja se kopija potvrde predatog završnog računa.
Pitanje 9	Da li NVO treba da pošalje kopiju čitavog statuta ili je dovoljno poslati neki određeni dio statuta?
Odgovor 9	Uz prijavni paket, podnosioci prijedloga projekata treba da podnesu sljedeću prateću dokumentaciju (jedan štampani primjerak): 1. kopiju rješenja o registraciji organizacije; 2. kopiju statuta organizacije; 3. kopiju finansijskog izvještaja za 2020.godinu elektronski predatog Poreskoj upravi. Dakle, ne traži se poseban izvod iz statuta organizacije već cjelovit dokument.
Pitanje 10	Da li se pod elektronskom prijavom misli na skeniranu stampanu prijavu koja je potpisana i pečatirana?
Odgovor 10	Pogledati odgovor br. 8 ukoliko se misli na finansijsku propratnu dokumentaciju. Ukoliko se ovo odnosi na prijavni paket, on se ne ovjerava i ne skenira za elektronsko slanje.
Pitanje 11	Da li se elektronski šalju i svi prilozi uz prijavu (kopije rješenja, završnih računa itd.)?
Odgovor 11	Uz prijavni paket, podnosioci prijedloga projekata treba da podnesu sljedeću prateću dokumentaciju (jedan štampani primjerak): 1. kopiju rješenja o registraciji organizacije; 2. kopiju statuta organizacije; 3. kopiju finansijskog izvještaja za 2020.godinu elektronski predatog Poreskoj upravi. Znači, podnosi se samo jedan štampani primjerak prateće dokumentacije.
Pitanje 12	Šta konkretno podrazumijeva "sveobuhvatan program jačanja kapaciteta u upravljanju projektima"?



Odgovor 12	Nakon odabira projekata koji će biti finansirani u okviru ovog konkursa, korisnicima sredstava će biti obezbijeđen i program podrške za upravljanje projektima koji pokriva različite aspekte.
Pitanje 13	Da li je dovoljno odštampati verziju finansijskog izvještaja (koji čini bilans stanja i bilans uspjeha za 2020) sa sajta Uprave prihoda Crne Gore (Portal e prijave) i poslati ga, uz ostala administrativna dokumenta?
Odgovor 13	Pogledati odgovore br. 8 i 11.
Pitanje 14	Da li su prihvatljivi troškovi za obezbjeđivanje nagrada takmičarima?
Odgovor 14	Trošak je prihvatljiv ukoliko je vezan za prihvatljive aktivnosti u skladu sa konkursom.
Pitanje 15	Na čelu sam jedne NVO, ali i članica savjeta za saradnju lokalne uprave opštine i NVO sektora, ispred grupe organizacija iz određene oblasti. Da li je to eliminatorni faktor za učešće naše organizacije na ovom konkursu?
Odgovor 15	Pogledati odgovor br. 5, ali i rješenje o formiranju navedenog savjeta čija ste članica, jer u istom piše na koji je način to tijelo formirano i pruža osnov za procjenu da li je neko javni funkcioner ili nije.
Pitanje 16	Da li su projekti koji su već realizovani u prošlosti, ali bez većeg uspjeha i koji nijesu bili finansirani od strane EU, prihvatljivi za sprovođenje?
Odgovor 16	Dostavljeni prijedlozi projekata će biti ocijenjeni prema evaluacionoj tabeli, koja je sastavni dio Vodiča. Prijedlozi projekata treba da budu usklađeni sa ciljevima konkursa i da uključuju aktivnosti za koje se očekuje da budu uspješne i održive.
Pitanje 17	Od šest partnera koji će učestvovati na konkursu, dva su u procesu dobijanja registracije kod Ministarstva javne uprave. U Vodiču je navedeno da podnosioc mora biti registrovan makar 12 mjeseci, a u formi da partneri moraju imati registracioni broj. Da li ovo znači da i partneri mogu biti samo registrovane organizacije ili ta dva partnera moramo da unesemo kroz formular saradnika?
Odgovor 17	<i>Svi partneri</i> moraju zadovoljiti kriterijume koji su opisani u Vodiču. Saradnici imaju ulogu u realizaciji projekta, ali ne smiju dobijati sredstva iz budžeta projekta, osim nadoknade za dnevnice i putne troškove kad je to primjenljivo. Saradnici ne moraju ispunjavati kriterijume koji važe za podnosioc prijedloga projekata i partnere, tj. saradnici mogu biti javne institucije, organi lokalne samouprave, predstavnici poslovne zajednice, i sl.
Pitanje 18	Zašto je uvedeno ograničenje da na ovom konkursu ne mogu biti podržane NVO čija su ovlaštena lica javni funkcioneri? Smatramo da se na ovaj način ograničavaju legitimna prava naše organizacije, koja ispunjava druge uslove za prijavu na ovom konkursu, i tako posredno vrši diskriminacija naše organizacije. Ovo navodimo i jer postoje slučajevi u kojima Agencija za sprječavanje korupcije svojim mišljenjem, za koje mi smatramo da je protivno slovu Zakona o sprječavanju korupcije, proglašava članove određenih savjeta javnim funkcionerima. Takođe, i ranije su predstavnici različitih NVO imenovani u organe ili institucije, ali su organizacije čiji su oni (kao javni funkcioneri) ovlaštena lica nesmetano bili korisnici sredstava EU bez ograničenja... Nije nam poznato da je ovo ograničenje ikada ranije bilo propisano u konkursima koje je raspisivala Delegacije EU u Crnoj Gori, niti bilo koji drugi fond EU ili inostrani donator. Naročito, jer ovlaštena lica u NVO primarno vrše svoju zakonitu i statutarnu funkciju u NVO, a u tijela su imenovani upravo u ime NVO i u javnom interesu utvrđenom posebnim propisima. Kao posljedica opstanka ovog ograničenja u ovom i budućim konkursima koje sprovodi CGO, dovodi se u pitanje cjelokupni više godina izgrađivani sistem u kojem su NVO dobile pravo i mogućnost da imenuju svoje predstavnike u



	različita savjetodavna tijela ili druga tijela javne vlasti. Apelujemo da ovo ograničenje u odgovarajućoj proceduri uklonite i tako nam omogućite da učestvujemo na ovom i drugim konkursima koje ćete raspisati u narednom periodu.
Odgovor 18	Pravila uspostavljena za ovaj konkurs se ne mogu mijenjati dok je isti u toku, ali će Tehnički komitet projekta pažljivo analizirati ovu argumentaciju prilikom pripreme sljedećih konkursa. Takođe, pogledajte i odgovor br. 15.
Pitanje 19	Mi smo imali ideju da uključimo par fakulteta i državnih organa kao saradnike na projektu, pri čemu bi neke od obuka, pored ostalih stručnih saradnika, sprovodili i profesori na tim fakultetima, kao i zapošljeni u državnim organima. Budući da takve aktivnosti nisu u domenu njihovih redovnih radnih zadataka (konkretno, teme koje bi obrađivali kroz realizaciju naše projektne aktivnosti nisu obuhvaćene kurikulumima nastavnih predmeta na fakultetima) diskutabilno je da li bi zapošljeni u saradničkim institucijama pristali da to rade volonterski. Postavlja se i pitanje angažovanja studenata tih fakulteta kao potencijalnih asistenata na projektu, budući da su na osnovu pripadnosti saradničkoj instituciji uskraćeni za honorare. Naravno, ostaje opcija da ne zaključujemo memorandume o saradnji sa fakultetima i državnim organima iz kojih bi angažovali edukatore, kao što smo inicijalno planirali, kako bi imali pravo da sa njihovim zapošljenima zaključujemo ugovore o djelu na osnovu kojih bi im bila isplaćivana naknada. Ipak, takvo rješenje bi imalo negativan uticaj na kvalitet same aplikacije budući da bi time bi suzili krug javnih institucija koje bi bile raspoložene da sarađuju na realizaciji projekta, a u krajnjem, destimulisalo saradnju civilnog sektora sa javnim institucijama što je jedan od prioritetnijih ciljeva.
Odgovor 19	Saradnici imaju ulogu u realizaciji projekta, ali ne smiju dobijati sredstva iz budžeta projekta osim nadoknade za dnevnice i putne troškove, kad je to primjenljivo. U dijelu nadoknada za državne službenike pogledajte odgovor br. 6.
Pitanje 20	Možete li nam pojasniti kojoj kategoriji pripada neprofitna organizacija, da li prvaj ili drugoj, i na osnovu čega je to utvrđeno?
Odgovor 20	Radi se o finansijskom aspektu konkursa, dakle aplicirate za jednu od kategorija i na osnovu toga dostavljate prateću dokumentaciju, a jedan od generalnih uslova za sve koji konkurišu jeste da su neprofitna organizacija.
Pitanje 21	Da li saradnici mogu biti iz neke od zemalja EU ili moraju biti isključivo iz Crne Gore?
Odgovor 21	Saradnici mogu biti iz država članica EU.
Pitanje 22	Da li se sportsko-rekreativno društvo sa statusom regulisanim Zakonom o sportu može prijaviti na ovaj konkurs?
Odgovor 22	Prihvatljive su prijave organizacija koje su registrovane u skladu sa jednim od sljedećih zakona: Zakon o nevladinim organizacijama, Zakon o radu, Zakon o reprezentativnosti sindikata, Zakon o Privrednoj komori Crne Gore, Zakon o Crvenom krstu.
Pitanje 23	U Vodiču je navedeno: „Maksimalan iznos sredstava predviđenih za plate/honorare osoblja, kancelarijske troškove i eventualne troškove kupovine opreme ne smije biti veći od 50% ukupnih troškova cijelog projekta, pri čemu je maksimalan iznos za plate/honorare osoblja 45%.“ Da li iznos od 45% za plate/honorare osoblja podrazumijeva i naknade za predavače i eksperte izvan projektne tima? Takođe, da li se pod kancelarijskim troškovima i troškovima kupovine opreme podrazumijeva materijal za seminare i konferencije ili se to odnosi na izdatak za rentu kancelarije i potrošni materijal?
Odgovor 23	Pogledati odgovore br. 2 i 3.



Pitanje 24	Nevladina organizacija iz koje dolazim dobila je rješenje o registraciji od nadležnog Ministarstva dana 14. februara 2020. godine, a u Poreskoj upravi smo prijavljeni od 30. marta 2021. godine. Razlog za to je što je jedan od osnivača bio u inostranstvu, a njegovo prisustvo je bilo obavezno za otvaranje žiro-računa. Da li naša NVO ima pravo da konkuriše na ovaj konkurs s obzirom na tu okolnost?
Odgovor 24	Uslov je da je organizacija registrovana u Crnoj Gori najmanje 12 mjeseci prije roka za dostavljanje prijedloga projekta.
Pitanje 25	Da li postoji mogućnost da naša nevladina organizacija može kandidovati projekat za obuku i osnaživanje žena?
Odgovor 25	Projekti koji su u skladu sa uslovima i ciljevima konkursa mogu se dostaviti do 9. maja 2021.godine, do 16h00.
Pitanje 26	Pored prijavnog formulara i prijedloga budžeta, šta je još potrebno poslati u dokumentaciji, odnosno da li je potrebno rješenje organizacije, kao i da li je potrebno pečatirati svaku stranicu? I da li je prijavi formular ujedno i forma projekta?
Odgovor 26	Od podnosioca se traži da dostave ispunjen prijavi paket. Za kategoriju 1 to uključuje prijavi formular i prijedlog budžeta, a za kategoriju 2 prijavi formular, prijedlog budžeta i matricu logičkog okvira. Dodatno uz prijavi paket, podnosioci prijedloga projekata treba da podnesu sljedeću prateću dokumentaciju (jedan štampani primjerak): kopiju rješenja o registraciji organizacije; kopiju statuta organizacije; i kopiju finansijskog izvještaja za 2020.godinu elektronski predatog Poreskoj upravi. Prijavi formular uz prijedlog budžeta (kategorija 1), odnosno prijavi formular, budžet i matrica (kategorija 2) čine projektnu formu.
Pitanje 27	Koje su organizacije civilnog društva ciljane ovim konkursom i ko ispunjava uslove za prijavljivanje - na primjer, da li su prihvatljivi mediji? Napomena koja se odnosi na definiciju OCD je zbunjujuća.
Odgovor 27	Finansirati se mogu samo OCD koje su registrovane u skladu sa Zakonom o nevladinim organizacijama, Zakonom o radu, Zakonom o reprezentativnosti sindikata, Zakonom o Privrednoj komori Crne Gore ili Zakonom o Crvenom krstu Crne Gore. Definicija OCD uključuje sve one koji spadaju u OCD, a konkurs je otvoren za one koje su registrovani u skladu sa gore navednim zakonima.
Pitanje 28	Koliko puta se jedna organizacija može prijaviti na konkurs CGO-a u okviru ovog programa? Da li se mogu prijaviti ako su već finansirani/odbijeni u jednom od pet konkursa?
Odgovor 28	Organizacije koje ispunjavaju konkursne uslove za finansiranje mogu se prijaviti za sve objavljene konkurse za podnošenje prijedloga.
Pitanje 29	Da li se partnerstva ocjenjuje sa više bodova?
Odgovor 29	Partnerstva se snažno podstiču i u ovom konkursu biće bodovani u skladu sa evaluacionom tabelom, uglavnom kroz sekciju koja se odnosi na <i>izvodljivost projekta</i> . Evaluaciona tabela je sastavni dio Vodiča.
Pitanje 30	Kako je tačno definisano učešće javnih funkcionera i javnih službenika? Da li je njihovo učešće u projektu u potpunosti nedozvoljeno ili mogu biti angažovani kao stručnjaci i kako, uključujući pitanja naknada i dnevnica za njih?
Odgovor 30	Pogledati odgovor br. 6.
Pitanje 31	Ko se može prijaviti kao saradnik - koje „organizacije“? Takođe, ako se institucije prijave kao saradnici, da li će dobiti dnevnice? I, da li NVO koje nijesu registrovane najmanje godinu dana prije raspisivanja konkursa mogu biti saradnici, itd.?



Odgovor 31	Saradnici mogu biti javne institucije, organi lokalne samouprave, predstavnici poslovne zajednice, i sl. Saradnicima je dozvoljeno da primaju dnevnice i putne troškove, kada je to primjenljivo. Saradnici ne moraju ispunjavati kriterijume podobnosti koji se odnose na podnosiocce projekata i partnere.
Pitanje 32	Ko su spoljni stručnjaci koji mogu biti angažovani shodno poglavlju 4: <i>Finansijski aspekt konkursa</i>? Po čemu se razlikuju od projektnog tima ako je tokom projektnog perioda angažovan neko ko ne radi u u organizaciji koja je podnosilac prijave?
Odgovor 32	Spoljni stručnjaci koji se angažuju za određeni zadatak u projektu. Ako je eksterno lice angažovano tokom cijelog perioda realizacije projekta, to lice treba da bude dio projektnog tima i da se shodno tome planira u budžetu.
Pitanje 33	Na što se precizno odnosi oprema koja se može kupiti u okviru ovog konkursa?
Odgovor 33	Troškovi opreme i prateći materijal su prihvatljivi samo ako su potrebni za projektne aktivnosti. Aktivnosti koje su fokusirane samo na kupovinu opreme nisu prihvatljive.
Pitanje 34	Kako se obračunavaju putni troškovi? Da li je dozvoljeno korišćenje sopstvenog automobila?
Odgovor 34	Putni troškovi se obračunavaju na osnovu priložene karte iz javnog prevoza ili računa za gorivo. Korišćenje sopstvenog automobila je dozvoljeno, a obračun se vrši po kilometru.
Pitanje 35	Da li međunarodni stručnjaci mogu biti angažovani? Ako mogu, da li su prihvatljivi međunarodni troškovi putovanja?
Odgovor 35	Međunarodni stručnjaci mogu imati plaćeni angažman, kao i prateće putne troškove.
Pitanje 36	Zašto jedna od prioriternih tema nije poljoprivreda, ako se zna da je na sjeveru to ključna djelatnost i da ima NVO koji se bave pitanjima u vezi sa poljoprivredom?
Odgovor 36	Prvim pozivom nijesu obuhvaćene sve teme koje bi mogle biti zanimljive i značajne za naš kontekst, ali će Tehnički komitet projekta pažljivo razmotriti sugestije o prioritetima i temama prilikom koncipiranja narednih poziva.

